

Приказ № 01Г

по БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ» от 10.01.2020 года

П.3

О создании комиссии по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения антикоррупционного законодательства в деятельности БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ», урегулирования конфликта интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
Председатель комиссии – О.Н.Апостол, исполняющая обязанности заместителя главного врача по медицинской части,
Заместитель председателя – И.Н. Цыганов, инженер по ОТ.
Члены комиссии:
А.И. Козырева – председатель профсоюзной организации БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ»;
Т.В. Пожилова – начальник планово-экономического отдела БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ»;
Т.В. Истоминская – главный специалист контрактной службы;
Н.В. Сысоева – заведующая организационно-методическим кабинетом;
С.Б. Потанина – главный специалист планово-экономического отдела;
2. Избранной комиссии активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников медицинской организации, обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками законодательно установленных ограничений и запретов.
3. Утвердить План противодействия коррупции по БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ». Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Т.А. Комарова

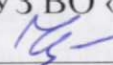


Истоминская И.В. *Истоминская*

Козырева *Апостол* *Цыганов* *Истоминская*
Сысоева *Потанина*
Пожилова *Истоминская*
Сысоева *Потанина*
Истоминская *Сысоева*

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ»


Т.А. Комарова

«10» 01



ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	Мероприятия общего организационного и правового характера		
1.1.	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Юрист
1.2.	Организация работы по приведению в соответствие с законодательством локальных правовых актов БУЗ ВО «Бабушкинская ЦРБ»	В течение года	Юрист
1.3.	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушении закона со стороны работников учреждения	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков Учреждения	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
1.6.	Подготовка предложений по совершенствованию системы противодействия коррупции в учреждении	Ежеквартально	Комиссия по противодействию

			коррупции
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции.		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	В течение года	Инженер по охране труда Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении	постоянно	Инженер по охране труда
2.3.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	По мере поступления информации	Инженер по охране труда
2.4.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Главный врач
2.5.	Организация работы «Горячая линия» в учреждении для сбора информации по фактам коррупции.	постоянно	Секретарь руководителя
2.6.	Ведение журнала жалоб и предложений, где пациенты могут оставить сообщения о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками учреждения должностными полномочиями	постоянно	Секретарь руководителя
2.7.	Организация и проведение мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
2.8.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	постоянно	Специалист информационного отдела
3.	Вопросы кадровой политики. Меры по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года	Главный врач Инженер по

			охране труда
3.2.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля года следующего за отчетным	Главный врач
3.3.	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	постоянно	Работники учреждения
3.4.	Соблюдение ограничений, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	постоянно	Работники учреждения
3.5.	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	постоянно	Работники учреждения
3.7	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Работники учреждения
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнение заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Юрист
4.2.	Контроль за соблюдением требований сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	постоянно	Юрист
4.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Начальник финансового отдела
4.4.	Контроль за исполнением платных услуг учреждением. Обновление информации о перечне и содержании платных услуг.	постоянно	экономист
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Изучение опыта других организаций здравоохранения по организации работы по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении	постоянно	Юрист Инженер по охране труда

5.2.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Инженер по охране труда
5.3.	Планирование работы по противодействию коррупции на следующий календарный год	До 31 декабря	Инженер по охране труда Комиссия по противодействию коррупции